SOK.OI.6021.14.2026

STRZELECKI OŚRODEK KULTURY W STRZELCACH OPOLSKICH

REGULAMIN UCZESTNICTWA

„JARMARK ŚWIĄTECZNY”

Plac Żeromskiego Strzelce Opolskie

13 grudnia 2026r. / niedziela

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Organizator Wydarzenia:
   Strzelecki Ośrodek Kultury, Plac Stefana Żeromskiego 7, 47-100 Strzelce Opolskie.
2. Celem wydarzenia „Jarmark Świąteczny” jest promowanie lokalnych i regionalnych tradycji, zwyczajów oraz dziedzictwa kulturowego związanego z okresem Świąt Bożego Narodzenia.
3. Termin wydarzenia: 13 grudnia 2026 r. w godz. 14:30 – 19:00.
4. Jarmark ma charakter otwarty i jest skierowany do mieszkańców miasta i gminy Strzelce Opolskie oraz odwiedzających gości.
5. Udział w Jarmarku w charakterze wystawcy oznacza akceptację niniejszego Regulaminu.
6. Regulamin określa zasady organizacyjne wydarzenia „Jarmark Świąteczny” organizowanego na Placu Stefana Żeromskiego w Strzelcach Opolskich.

II. WARUNKI UCZESTNICTWA WYSTAWCÓW

1. Do udziału w Jarmarku zaprasza się w szczególności rękodzielników, artystów, rzemieślników, producentów wyrobów lokalnych, przedsiębiorców prowadzących działalność handlową i gastronomiczną, stowarzyszenia oraz placówki oświatowe.
2. Preferowany asortyment obejmuje w szczególności:
   a) ozdoby i dekoracje świąteczne, stroiki, rękodzieło i wyroby artystyczne,
   b) wyroby ceramiczne, drewniane, wiklinowe, biżuterię, świece, zabawki i artykuły dekoracyjne,
   c) produkty regionalne i lokalne,
   d) artykuły spożywcze, słodkości, napoje oraz produkty oferowane w ramach działalności gastronomicznej.
3. Warunkiem udziału w Jarmarku jest przesłanie prawidłowo wypełnionej karty zgłoszenia **(zał. 1 do regulaminu)** w terminie do **27 listopada 2026 r.**
4. Zgłoszenia należy przesyłać:

- pocztą elektroniczną na adres: m.pyttel@sok-kultura.eu (tel. 77 887 35 22)

- pocztą tradycyjną lub dostarczyć osobiście na adres: Strzelecki Ośrodek Kultury, Plac Stefana Żeromskiego 7, 47-100 Strzelce Opolskie.

5. Zgłoszenie nie jest równoznaczne z automatycznym przyjęciem do udziału w Jarmarku. O zakwalifikowaniu wystawcy decyduje Organizator, który zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia zgłoszenia bez podania przyczyny.
6. Potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia przekazywane jest wystawcy przez Organizatora drogą telefoniczną.

III. OPŁATY ZA UDZIAŁ W JARMARKU

1. Udział w Jarmarku w charakterze wystawcy jest odpłatny.
2. Opłaty za udostępnienie powierzchni wystawienniczej wynoszą:
   a) **300 zł – stanowisko handlowe (niegastronomiczne),**
   b) **500 zł – stanowisko gastronomiczne.**
3. Opłatę należy uiścić najpóźniej do **30 listopada 2026 r.** na rachunek bankowy Organizatora:
   Bank Spółdzielczy w Leśnicy
   Numer rachunku: **46 8907 1089 2002 1001 2221 0002**
4. W tytule przelewu należy podać: „Jarmark Świąteczny 2026 – nazwa wystawcy".
5. Brak uiszczenia opłaty w wyznaczonym terminie może skutkować anulowaniem przyjętego zgłoszenia i utratą prawa do zajęcia stanowiska.
6. Wniesiona opłata nie podlega zwrotowi w przypadku rezygnacji wystawcy z udziału w Jarmarku.
7. Warunkiem udostępnienia stanowiska wystawienniczego lub gastronomicznego jest zawarcie pomiędzy Organizatorem a Wystawcą odpowiedniej umowy dzierżawy stanowiska, której wzory stanowią załączniki do niniejszego Regulaminu:
   - **Załącznik nr 2** – umowa dzierżawy stanowiska wystawienniczego dla firmy.
   - **Załącznik nr 3** – umowa dzierżawy stanowiska wystawienniczego dla osoby fizycznej.
   - **Załącznik nr 4** – umowa dzierżawy stanowiska gastronomicznego dla firmy.
   - **Załącznik nr 5** – umowa dzierżawy stanowiska gastronomicznego dla osoby fizycznej.

   Umowa określa szczegółowe warunki korzystania z udostępnionej powierzchni, a także prawa i obowiązki Organizatora oraz Wystawcy.

IV. ZASADY ORGANIZACJI I WYPOSAŻENIA STOISK

1. Każdy wystawca zobowiązany jest do samodzielnego przygotowania i wyposażenia swojego stanowiska.
2. Wystawcy zobowiązani są do przygotowania i pełnego wyposażenia swoich stanowisk najpóźniej na 30min przed oficjalnym rozpoczęciem Jarmarku. W tym czasie stoiska powinny być gotowe do obsługi odwiedzających. Rozkładanie i przygotowywanie stanowisk po rozpoczęciu wydarzenia jest niedopuszczalne.
3. Lokalizacja poszczególnych stanowisk wystawienniczych zostanie wyznaczona przez Organizatora. Każdy wystawca zobowiązany jest do zajęcia wyłącznie miejsca

wskazanego przez Organizatora. Zabrania się samowolnego wyboru lokalizacji, rozstawiania namiotów oraz zajmowania powierzchni poza wyznaczonym stanowiskiem. Wszelkie zmiany dotyczące przydzielonego miejsca wymagają uprzedniej zgody Organizatora.

4. Wystawcy zapewniają we własnym zakresie namioty, stoły, krzesła oraz pozostałe elementy niezbędne do prawidłowego przygotowania i estetycznej ekspozycji stoiska.
5. Organizator zapewnia wyłącznie dostęp do energii elektrycznej. Nie zapewnia stołów, krzeseł ani innego wyposażenia stanowisk.
6. Maksymalna powierzchnia pojedynczego stanowiska nie może przekraczać powierzchni odpowiadającej wymiarom namiotu 3 × 6 m.
7. Wystawca zobowiązany jest do podania w karcie zgłoszenia dokładnych wymiarów planowanego stanowiska, w tym namiotu.
8. Organizator dysponuje własnymi namiotami, których liczba jest ograniczona. Wystawcy zainteresowani skorzystaniem z namiotu Organizatora zobowiązani są zgłosić taką potrzebę w karcie zgłoszenia.
9. Przydział namiotów Organizatora uzależniony jest od ich dostępności, kolejności zgłoszeń oraz decyzji Organizatora. Zgłoszenie zapotrzebowania nie jest równoznaczne z gwarancją otrzymania namiotu.
10. Organizator poinformuje wystawców o możliwości udostępnienia namiotu najpóźniej do 2 grudnia 2026 r. drogą telefoniczną.
11. Przydzielone miejsce wystawiennicze nie może być samowolnie powiększane, zmieniane ani udostępniane innym podmiotom bez zgody Organizatora.
12. Podłączenie urządzeń elektrycznych wymaga wcześniejszego zgłoszenia zapotrzebowania i uzyskania zgody Organizatora. Wystawca zobowiązany jest do korzystania z instalacji elektrycznej w sposób bezpieczny i zgodny z jej przeznaczeniem.

V. OBOWIĄZKI WYSTAWCÓW

1. Wystawca zobowiązany jest do:
   a) prowadzenia działalności zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
   b) przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu oraz poleceń Organizatora i służb porządkowych,
   c) utrzymywania estetycznego wyglądu stoiska oraz porządku w jego obrębie,
   d) zapewnienia właściwych warunków higieniczno-sanitarnych,
   e) zapewnienia bezpieczeństwa osobom przebywającym w pobliżu stoiska,
   f) przestrzegania przepisów przeciwpożarowych oraz zasad BHP,
   g) samodzielnego zabezpieczenia towarów i wyposażenia stoiska.
2. Wystawca prowadzący działalność gastronomiczną zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących przepisów dotyczących bezpieczeństwa żywności, wymagań sanitarnych oraz zasad przechowywania i przygotowywania produktów spożywczych.
3. Wystawca zobowiązany jest do prowadzenia działalności w godzinach wyznaczonych przez Organizatora.
4. Wystawca nie może prowadzić sprzedaży asortymentu innego niż zadeklarowany w

karcie zgłoszenia bez wcześniejszej zgody Organizatora.

5. Po zakończeniu Jarmarku wystawca zobowiązany jest do uporządkowania zajmowanego stanowiska i pozostawienia go w należytym stanie.
6. Zabrania się podejmowania działań, które mogą utrudniać funkcjonowanie innych stoisk, blokować ciągi komunikacyjne lub stwarzać zagrożenie dla uczestników Jarmarku.

VI. ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Wystawca prowadzi działalność handlową lub gastronomiczną na własną odpowiedzialność i we własnym zakresie dokonuje wszelkich wymaganych rozliczeń z właściwymi instytucjami.
2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za towary, wyposażenie i mienie wystawców pozostawione na terenie Jarmarku.
3. Organizator nie odpowiada za szkody powstałe w wyniku kradzieży, wandalizmu, działania sił przyrody ani innych zdarzeń losowych.
4. Wystawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez siebie, swoich pracowników lub osoby działające w jego imieniu, a także za szkody wynikające z niewłaściwego użytkowania udostępnionej infrastruktury.
5. Organizator zastrzega sobie prawo do nakazania opuszczenia terenu Jarmarku wystawcom, którzy nie przestrzegają Regulaminu, nie stosują się do poleceń Organizatora lub swoim zachowaniem stwarzają zagrożenie dla innych uczestników.

VII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH I WIZERUNEK

1. Administratorem danych osobowych wystawców jest Strzelecki Ośrodek Kultury z siedzibą przy Placu Stefana Żeromskiego 7, 47-100 Strzelce Opolskie.
2. Dane osobowe podane w karcie zgłoszenia będą przetwarzane w celu przeprowadzenia naboru wystawców, organizacji Jarmarku Świątecznego, kontaktu z wystawcami, obsługi zgłoszeń oraz realizacji obowiązków związanych z organizacją wydarzenia.
3. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne do dokonania zgłoszenia i udziału w Jarmarku.
4. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów, dla których zostały zebrane, a następnie przechowywane zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi archiwizacji dokumentacji.
5. Osobom, których dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do swoich danych, ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, usunięcia danych w przypadkach przewidzianych przepisami prawa, a także wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
6. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych, w tym dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych, dostępne są w klauzuli informacyjnej Strzeleckiego Ośrodka Kultury.
7. Podczas Jarmarku może być wykonywana dokumentacja fotograficzna i filmowa w celu dokumentowania przebiegu wydarzenia oraz jego promocji w materiałach informacyjnych i promocyjnych Organizatora, w szczególności na stronie internetowej,

w mediach społecznościowych oraz w materiałach prasowych.

VIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian organizacyjnych wynikających z przyczyn niezależnych od niego, w szczególności związanych z warunkami atmosferycznymi lub względami bezpieczeństwa.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania Jarmarku z przyczyn od niego niezależnych.
3. Uczestnictwo w Jarmarku wiąże się z możliwością wykonywania dokumentacji fotograficznej i filmowej wydarzenia w celach informacyjnych i promocyjnych, z poszanowaniem obowiązujących przepisów dotyczących ochrony wizerunku i danych osobowych.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyzje podejmuje Organizator.
5. Regulamin obowiązuje wszystkich wystawców uczestniczących w Jarmarku.
6. Przesłanie karty zgłoszenia oraz udział w Jarmarku oznaczają akceptację postanowień niniejszego Regulaminu.

DYREKTOR
Strzeleckiego Ośrodka Kultury
Agnieszka Kwitowska - Tobys

STRZELECKI OŚRODEK KULTURY W STRZELCACH OPOLSKICH

Zał. 1 do Regulaminu

KARTA ZGŁOSZENIA

„Jarmark Świąteczny"

Plac Żeromskiego Strzelce Opolskie

13 grudnia 2026 r. / niedziela

I. DANE UCZESTNIKA/FIRMY:

Nazwa:

.....

Ulica, numer:

.....

Kod pocztowy:

.....

Miejscowość:

.....

Telefon:

.....

E-mail:

.....

Właściciel firmy/imię nazwisko:

.....

Osoba do kontaktu (imię i nazwisko, numer telefonu):

.....

II. INFORMACJE O STOISKU

1) RODZAJ STOISKA:

☐ Stanowisko handlowe (niegastronomiczne) – **300 zł**

☐ Stanowisko gastronomiczne – **500 zł**

2) OFEROWANY ASORTYMENT:

.....

.....

.....

3) WYMIARY STOISKA/NAMIOTU:

.....

Uwaga: Maksymalne dopuszczalne wymiary stoiska/namiotu wynoszą 3 × 6 m.

4) ZAPOTRZEBOWANIE NA ENERGIĘ – TAK/NIE

W przypadku zaznaczenia odpowiedzi TAK prosimy o podanie rodzaju i liczby urządzeń wymagających podłączenia do prądu:

.....

.....

.....

5) ZAPOTRZEBOWANIE NA NAMIOT – TAK/NIE

Informacja: Pierwszeństwo w przydziale miejsc mają wystawcy dysponujący własnymi namiotami. Organizator posiada ograniczoną liczbę namiotów, których udostępnienie uzależnione jest od ich dostępności oraz decyzji Organizatora. O przydziale namiotów decyduje Organizator, biorąc pod uwagę kolejność zgłoszeń i możliwości organizacyjne. Informacja o przyznaniu namiotu zostanie przekazana wystawcy najpóźniej do 2 grudnia 2026 r telefonicznie.

III. OŚWIADCZENIA I INFORMACJE ORGANIZACYJNE

1. Oświadczam, że zapoznałem/am się z Regulaminem uczestnictwa w Jarmarku Świątecznym 2026 i akceptuję jego postanowienia.
2. Zobowiązuję się do uiszczenia opłaty za udział w Jarmarku w wysokości odpowiedniej dla wybranego rodzaju stoiska, najpóźniej do 2 grudnia 2026 r.
3. Przyjmuję do wiadomości, że lokalizację mojego stanowiska wyznacza Organizator i nie mogę samodzielnie wybierać miejsca ani rozstawiać namiotu poza przydzieloną powierzchnią.
4. Zobowiązuję się do przygotowania i pełnego wyposażenia stanowiska najpóźniej na godzinę przed oficjalnym rozpoczęciem Jarmarku.

Data zgłoszenia: .....

Podpis osoby zgłaszającej: .....

Załącznik nr 2 – „umowa drobny handel 300 zł firma"

Nr.....

UMOWA DZIERŻAWY

Zawarta dnia ..... w Strzelcach Opolskich pomiędzy:

1. **Strzeleckim Ośrodkiem Kultury** z siedzibą przy Placu Żeromskiego 7 w Strzelcach Opolskich, reprezentowanym przez Dyrektora Panią Agnieszkę Kwitowską-Tobys, zwanym dalej „Wydzierżawiającym"

2. **Panem/Panią** ..... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą „.....", NIP: ..... z siedzibą ....., zarejestrowanym w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej nadzorowanej przez Ministerstwo Rozwoju i Technologii w Warszawie, zwanym dalej „Dzierżawcą".

§ 1

1. Wydzierżawiający oddaje Dzierżawcy w dzierżawę nieruchomość będącą własnością Gminy, pozostającą w trwałym zarządzie GZMK w Strzelcach Opolskich, położoną na Placu Stefana Żeromskiego w Strzelcach Opolskich, stanowiącą część działki **nr 1864** o powierzchni geodezyjnie niewydzielonej wynoszącej maksymalnie 20 m2.
2. Dzierżawa nieruchomości, o której mowa w ust. 1 następuje z przeznaczeniem na prowadzenie stoiska handlowego podczas Jarmarku Bożonarodzeniowego.
3. Teren objęty umową zostanie wskazany przez pracownika Strzeleckiego Ośrodka Kultury i przekazany na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.

§ 2

Umowa dzierżawy zostaje zawarta na czas określony i obowiązuje w dniu **13 grudnia 2026r w godzinach od 14.00 do 19.00.**

§ 3

1. Dzierżawca zobowiązany jest do korzystania z przedmiotu dzierżawy zgodnie z przeznaczeniem i nie może bez zgody Wydzierżawiającego zmienić przeznaczenia przedmiotu dzierżawy, ani przenosić swoich uprawnień wynikających z umowy dzierżawy, na rzecz osób trzecich.
2. Obowiązkiem Dzierżawcy jest pozostawienie uporządkowanego terenu po zakończeniu prowadzonej działalności.
3. Do nadzoru nad realizacją umowy wskazuje się jest Panią .....
4. Niewywiązanie się z warunków określonych w ust. 1 może skutkować natychmiastowym rozwiązaniem umowy przez Wydzierżawiającego.

§ 4

1. Ustala się czynsz dzierżawny w wysokości **300 zł brutto** (trzysta złotych: 00/100) płatny na konto nr 46 8907 1089 2002 1001 2221 0002 w Banku Spółdzielczym w Leśnicy terminie **do dnia 30.11.2026.**

2. Podana kwota czynszu zawiera wymagalny podatek VAT.

§ 5

Zmiany treści niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 7

Rozstrzyganie sporów powstałych przy wykonywaniu niniejszej umowy należy do właściwego miejscowo dla Wydzierżawiającego sądu powszechnego.

§ 8

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Dzierżawcy, dwa dla Wydzierżawiającego.

....

Dzierżawca Wydzierżawiający

Załącznik nr 3 – „umowa drobny handel 300 zł osoba fizyczna"

Nr.....

UMOWA DZIERŻAWY

Zawarta dnia ..... w Strzelcach Opolskich pomiędzy:

1. **Strzeleckim Ośrodkiem Kultury** z siedzibą przy Placu Żeromskiego 7 w Strzelcach Opolskich, reprezentowanym przez Dyrektora Panią Agnieszkę Kwitowską-Tobys, zwanym dalej „Wydzierżawiającym"

2.Panem/Panią ..... zamieszkałym ....., o numerze PESEL ..... zwanym dalej „Dzierżawcą".

§ 1

1. Wydzierżawiający oddaje Dzierżawcy w dzierżawę nieruchomość będącą własnością Gminy, pozostającą w trwałym zarządzie GZMK w Strzelcach Opolskich, położoną na Placu Stefana Żeromskiego w Strzelcach Opolskich, stanowiącą część działki **nr 1864** o powierzchni geodezyjnie niewydzielonej wynoszącej maksymalnie 20 m2.
2. Dzierżawa nieruchomości, o której mowa w ust. 1 następuje z przeznaczeniem na prowadzenie stoiska handlowego podczas Jarmarku Bożonarodzeniowego.
3. Teren objęty umową zostanie wskazany przez pracownika Strzeleckiego Ośrodka Kultury i przekazany na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.

§ 2

Umowa dzierżawy zostaje zawarta na czas określony i obowiązuje w dniu **13 grudnia 2026r w godzinach od 14.00 do 19.00.**

§ 3

1. Dzierżawca zobowiązany jest do korzystania z przedmiotu dzierżawy zgodnie z przeznaczeniem i nie może bez zgody Wydzierżawiającego zmienić przeznaczenia przedmiotu dzierżawy, ani przenosić swoich uprawnień wynikających z umowy dzierżawy, na rzecz osób trzecich.
2. Obowiązkiem Dzierżawcy jest pozostawienie uporządkowanego terenu po zakończeniu prowadzonej działalności.
3. Do nadzoru nad realizacją umowy wskazuje się jest Panią .....
4. Niewywiązanie się z warunków określonych w ust. 1 może skutkować natychmiastowym rozwiązaniem umowy przez Wydzierżawiającego.

§ 4

1.Ustala się czynsz dzierżawny w wysokości **300 zł brutto** (trzysta złotych: 00/100) płatny na konto nr 46 8907 1089 2002 1001 2221 0002 w Banku Spółdzielczym w Leśnicy terminie **do dnia 30.11.2026.**

2.Podana kwota czynszu zawiera wymagalny podatek VAT.

§ 5

Zmiany treści niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 7

Rozstrzyganie sporów powstałych przy wykonywaniu niniejszej umowy należy do właściwego miejscowo dla Wydzierżawiającego sądu powszechnego.

§ 8

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Dzierżawcy, dwa dla Wydzierżawiającego.

....

Dzierżawca Wydzierżawiający

Załącznik nr 4 – „umowa gastronomiczna 500 zł firma"

Nr.....

UMOWA DZIERŻAWY

Zawarta dnia ..... w Strzelcach Opolskich pomiędzy:

1. Strzeleckim Ośrodkiem Kultury z siedzibą przy Placu Żeromskiego 7 w Strzelcach Opolskich, reprezentowanym przez Dyrektora Panią Agnieszkę Kwitowską-Tobys, zwanym dalej „Wydzierżawiającym"

2.Panem/Panią ..... prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą.....

„.....", NIP: ....., z siedzibą ....., zarejestrowanym w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej nadzorowanej przez Ministerstwo Rozwoju i Technologii w Warszawie, zwanym dalej „Dzierżawcą".

§ 1

1.Wydzierżawiający oddaje Dzierżawcy w dzierżawę nieruchomość będącą własnością Gminy, pozostającą w trwałym zarządzie GZMK w Strzelcach Opolskich, położoną na Placu Stefana Żeromskiego w Strzelcach Opolskich, stanowiącą część działki nr 1864,
o powierzchni geodezyjnie niewydzielonej wynoszącej maksymalnie 20 m2.
2.Dzierżawa nieruchomości, o której mowa w ust. 1 następuje z przeznaczeniem na prowadzenie stoiska handlowego gastronomicznego podczas Jarmarku Bożonarodzeniowego.
3.Teren objęty umową zostanie wskazany przez pracownika Strzeleckiego Ośrodka Kultury i przekazany na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.

§ 2

Umowa dzierżawy zostaje zawarta na czas określony i obowiązuje w dniu 13 grudnia 2026r. w godzinach od 14.00 do 19.00.

§ 3

1.Dzierżawca zobowiązany jest do korzystania z przedmiotu dzierżawy zgodnie z przeznaczeniem i nie może bez zgody Wydzierżawiającego zmienić przeznaczenia przedmiotu dzierżawy, ani przenosić swoich uprawnień wynikających z umowy dzierżawy, na rzecz osób trzecich.
2.Obowiązkiem Dzierżawcy jest pozostawienie uporządkowanego terenu po zakończeniu prowadzonej działalności.
3.Do nadzoru nad realizacją umowy wskazuje się jest Panią .....
4.Niewywiązanie się z warunków określonych w ust. 1 może skutkować natychmiastowym rozwiązaniem umowy przez Wydzierżawiającego.

§ 4

1. Ustala się czynsz dzierżawny w wysokości 500 zł brutto (pięćset złotych: 00/100) płatny na konto nr 46 8907 1089 2002 1001 2221 0002 w Banku Spółdzielczym w Leśnicy terminie do dnia 30.11.2026.

2.Podana kwota czynszu zawiera wymagalny podatek VAT.

§ 5

Zmiany treści niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 7

Rozstrzyganie sporów powstałych przy wykonywaniu niniejszej umowy należy do właściwego miejscowo dla Wydzierżawiającego sądu powszechnego.

§ 8

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Dzierżawcy, dwa dla Wydzierżawiającego.

....

Dzierżawca Wydzierżawiający

Załącznik nr 5 – „umowa gastronomiczna 500 zł osoba fizyczna"

Nr.....

UMOWA DZIERŻAWY:

Zawarta dnia ..... w Strzelcach Opolskich pomiędzy:

1. **Strzeleckim Ośrodkiem Kultury** z siedzibą przy Placu Żeromskiego 7 w Strzelcach Opolskich, reprezentowanym przez Dyrektora Panią Agnieszkę Kwitowską-Tobys, zwanym dalej „Wydzierżawiającym"

2.Panem/Panią.....,zamieszkałym ....., o numerze PESEL ....zwanym dalej „Dzierżawcą".

§ 1

1. Wydzierżawiający oddaje Dzierżawcy w dzierżawę nieruchomość będącą własnością Gminy, pozostającą w trwałym zarządzie GZMK w Strzelcach Opolskich, położoną na Placu Stefana Żeromskiego w Strzelcach Opolskich, stanowiącą część działki **nr 1864**, o powierzchni geodezyjnie niewydzielonej wynoszącej maksymalnie 20 m2.

2. Dzierżawa nieruchomości, o której mowa w ust. 1 następuje z przeznaczeniem na prowadzenie stoiska handlowego gastronomicznego podczas Jarmarku Bożonarodzeniowego.

3. Teren objęty umową zostanie wskazany przez pracownika Strzeleckiego Ośrodka Kultury i przekazany na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.

§ 2

Umowa dzierżawy zostaje zawarta na czas określony i obowiązuje w dniu **13 grudnia 2026r. w godzinach od 14.00 do 19.00.**

§ 3

1. Dzierżawca zobowiązany jest do korzystania z przedmiotu dzierżawy zgodnie z przeznaczeniem i nie może bez zgody Wydzierżawiającego zmienić przeznaczenia przedmiotu dzierżawy, ani przenosić swoich uprawnień wynikających z umowy dzierżawy, na rzecz osób trzecich.

2. Obowiązkiem Dzierżawcy jest pozostawienie uporządkowanego terenu po zakończeniu prowadzonej działalności.

3. Do nadzoru nad realizacją umowy wskazuje się jest Panią .....

4. Niewywiązanie się z warunków określonych w ust. 1 może skutkować natychmiastowym rozwiązaniem umowy przez Wydzierżawiającego.

§ 4

1. Ustala się czynsz dzierżawny w wysokości **500 zł brutto** (pięćset złotych: 00/100) płatny na konto nr 46 8907 1089 2002 1001 2221 0002 w Banku Spółdzielczym w Leśnicy terminie **do dnia 30.11.2026.**

2. Podana kwota czynszu zawiera wymagalny podatek VAT.

§ 5

Zmiany treści niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 7

Rozstrzyganie sporów powstałych przy wykonywaniu niniejszej umowy należy do właściwego miejscowo dla Wydzierżawiającego sądu powszechnego.

§ 8

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Dzierżawcy, dwa dla Wydzierżawiającego.

....

Dzierżawca Wydzierżawiający